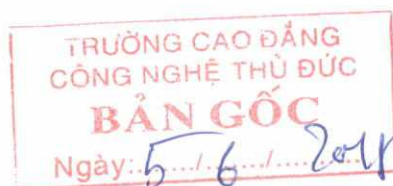




ISO 9001:2015

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHỆ THỦ ĐỨC

Địa chỉ: 53 Võ Văn Ngân, P. Linh Chiểu, Q. Thủ Đức, TP.HCM
Điện thoại: 028.38966825
Website: www.tdc.edu.vn
Email: tdc@tdc.edu.vn



QUY TRÌNH XÉT CẤP HỌC BỔNG KHUYẾN KHÍCH HỌC TẬP

Mã hiệu: SV-QT6

Ban hành lần: 3

Hiệu lực từ ngày: 05/6/2018

Tổng số trang: 8

	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt <i>Dm</i>
Chữ ký			
Họ và tên	Đặng Thị Tú Trâm	Nguyễn Thị Diễm Ý	Nguyễn Thị Lý
Chức danh	NHÂN VIÊN	TRƯỞNG PHÒNG	HIỆU TRƯỞNG

1. MỤC ĐÍCH

Thực hiện đúng chế độ học bổng, chính sách cho học sinh, sinh viên theo quy định.

2. PHẠM VI

Áp dụng cho học sinh, sinh viên hệ chính quy của trường Cao đẳng Công nghệ Thủ Đức.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Điều khoản 8.6.1 Tiêu chuẩn ISO 9001:2015
- Hướng dẫn thể thức và kỹ thuật trình bày văn bản hành chính theo thông tư số 01/2011TT-BNV ngày 19/01/2011 của Bộ nội vụ
- Quyết định số 44/2007/QĐ-BGDĐT ngày 15/8/2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về học bổng khuyến khích học tập đối với học sinh, sinh viên trong các trường chuyên, trường năng khiếu, các cơ sở giáo dục đại học và trung cấp chuyên nghiệp thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 31/2013/TT-BGDĐT ngày 01/08/2013 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Quyết định số 151/QĐ-CNTĐ-SV ngày 04/12/2017 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Công nghệ Thủ Đức về việc ban hành Quy chế công tác học sinh sinh viên tại trường.
- Kết quả học tập, kết quả rèn luyện, danh sách kỷ luật học sinh sinh viên được cập nhật trên phần mềm UIS.
- Thông báo định mức cấp học bổng của P.TCKT.
- Thông báo đóng học phí học kỳ xét học bổng của P.TCKT.

4. ĐỊNH NGHĨA VÀ TỪ VIẾT TẮT

4.1. Định nghĩa

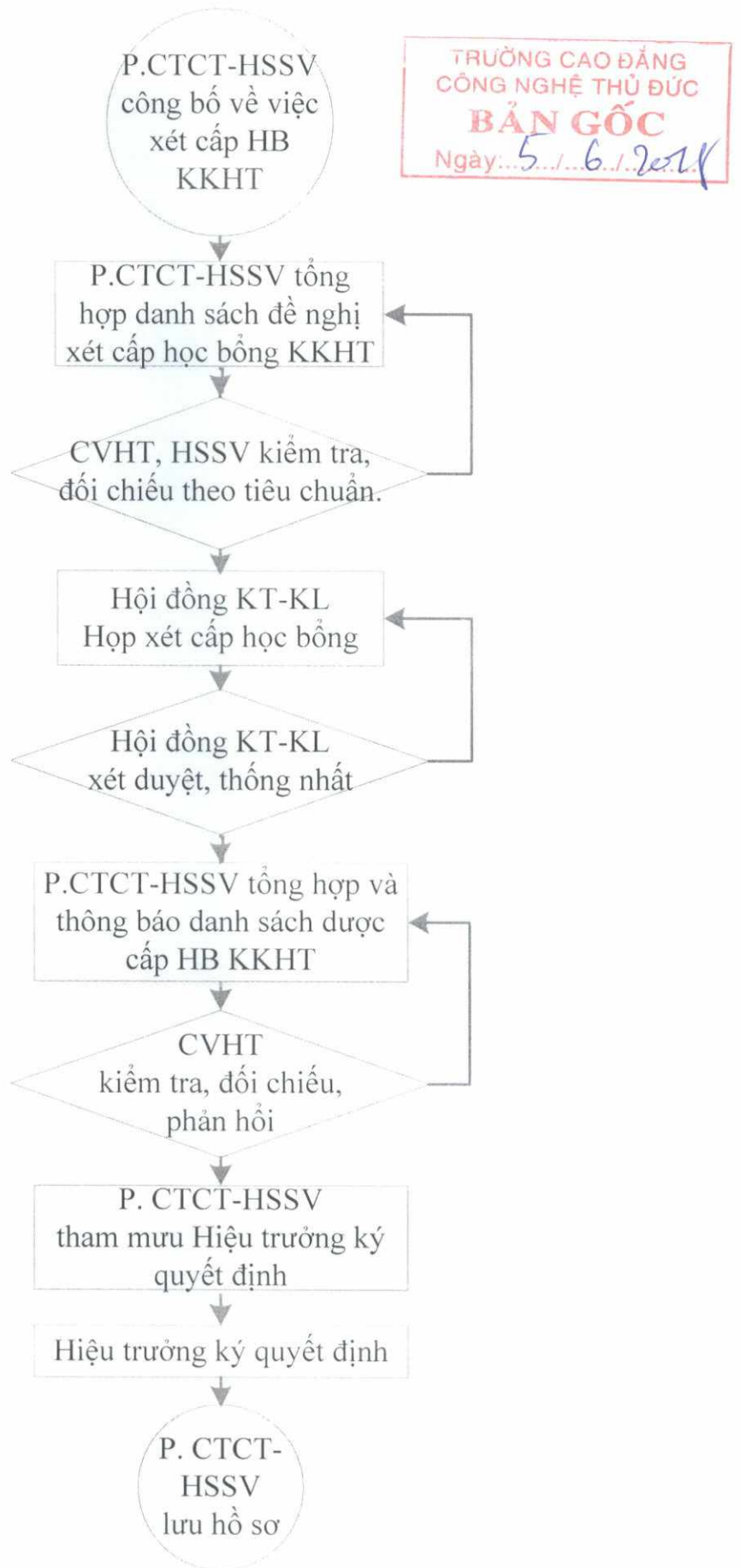
- HB KKHT: Được cấp dựa trên cơ sở kết quả học tập, rèn luyện của học sinh, sinh viên nhằm khuyến khích học sinh, sinh viên học tập đạt kết quả tốt. Học bổng được cấp 10 tháng trong năm, chia làm 2 đợt vào mỗi học kỳ sau khi có kết quả học tập và rèn luyện của học sinh, sinh viên; Học bổng được chi trong nguồn thu học phí của trường Cao đẳng Công nghệ Thủ Đức.
- Quỹ HB KKHT được bố trí tối thiểu bằng 08% nguồn thu học phí hệ giáo dục chính quy đối với các trường công lập.
- Hội đồng KT-KL HSSV gồm: Phó Hiệu trưởng, Trưởng phòng CTCT-HSSV, Trưởng phòng Quản lý đào tạo, Trưởng phòng TC-KT, Bí thư đoàn trường, Trưởng các khoa, Chủ tịch Hội Sinh viên và 01 nhân viên P.CTCT-HSSV được thành lập mỗi năm học nhằm thực hiện công tác xét cấp học bổng, kỷ luật học sinh sinh viên theo đúng qui định.

4.2. Từ viết tắt

- HSSV: Học sinh sinh viên
- CVHT: Cố vấn học tập
- P.CTCT-HSSV: Phòng Công tác Chính trị - Học sinh sinh viên
- P.TCKT: Phòng Tài chính kế toán
- HB KKHT: Học bổng Khuyến khích học tập
- KT-KL: Khen thưởng Kỷ luật
- KQRL: Kết quả rèn luyện



5. LƯU ĐỒ



6. ĐẶC TẢ

ST T	Tên bước công việc	Nội dung	Bộ phận/ Người thực hiện	Bộ phận/ Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu/ hồ sơ
1	P.CTCT-HSSV công bố về việc xét cấp HB KKHT	Tiêu chuẩn xét cấp HB KKHT được thông tin trên website phòng, tuần lễ sinh hoạt công dân đầu năm học.	P.CTCT-HSSV	HSSV	Thông tin đến HSSV đầy đủ, kịp thời		
2	P.CTCT-HSSV tổng hợp danh sách HSSV được đề nghị xét cấp HB KKHT.	Sau khi có điểm học tập và kết quả rèn luyện học kỳ, P.CTCT-HSSV tổng hợp danh sách HSSV đủ điều kiện đề nghị xét cấp HB KKHT theo mẫu gửi về Khoa để thông báo đến CVHT và HSSV.	P.CTCT-HSSV	CVHT HSSV		7 ngày	Danh sách HSSV đủ điều kiện đề nghị xét cấp HB KKHT SV-BM1-QT6
3	CVHT, HSSV kiểm tra, đối chiếu theo tiêu chuẩn.	Căn cứ các tiêu chuẩn trên, CVHT và HSSV kiểm tra, đối chiếu danh sách HSSV được đề nghị xét cấp HB KKHT. Trường hợp HSSV đủ các điều kiện trên nhưng không có tên trong danh sách, CVHT và HSSV liên hệ P.CTCT-HSSV trong thời gian quy định để được	CVHT HSSV	P.CTCT-HSSV		7 ngày	



		giải quyết.					
4	P.CTCT-HSSV tổ chức Hội đồng KT-KL xét cấp HB KKHT.	Căn cứ danh sách HSSV được đề nghị xét cấp HB KKHT của P.CTCT-HSSV và định mức chỉ học bổng trong học kỳ của P.TCKT, P.CTCT-HSSV lập danh sách HSSV được xét cấp học bổng KKHT và dự kiến số lượng HSSV được cấp học bổng theo thứ tự từ loại xuất sắc trở xuống trình Hội đồng KT-KL xem xét.	P.CTCT-HSSV		Thực hiện hồ sơ đầy đủ	7 ngày trước khi tổ chức họp	
5	Hội đồng KT-KL xét duyệt, thống nhất.	Hội đồng KT-KL xét học bổng ưu tiên theo thứ tự sau: - Xếp loại học bổng. - Điểm TBC học tập từ cao xuống thấp. - Điểm rèn luyện từ cao đến thấp. Các trường hợp khác do Hội đồng xem xét và Chủ tịch Hội đồng quyết định.	Hội đồng KT-KL		Chính xác, thống nhất	1 ngày	Danh sách bằng file excel
6	P.CTCT-HSSV tổng hợp và thông báo danh sách HSSV	Căn cứ biên bản họp xét của Hội đồng, Phòng CTCT-HSSV tổng hợp và niêm yết danh sách HSSV	P.CTCT-HSSV	CVHT HSSV	Thông tin danh sách đến HSSV kịp thời	3 ngày	



	được cấp HB KKHT	được cấp học bổng KKHT tại bản tin của Phòng CTCT-HSSV, các văn phòng khoa và trên website.					
7	CVHT, HSSV kiểm tra, đối chiếu, phản hồi.	CVHT và HSSV kiểm tra, đối chiếu. Trường hợp đặc biệt, P.CTCT-HSSV lập hồ sơ và trình Hội đồng xem xét giải quyết.	CVHT HSSV	P.CTCT-HSSV		7 ngày	
8	P.CTCT-HSSV tham mưu trình Hiệu trưởng ký quyết định.	P.CTCT-HSSV tham mưu trình Hiệu trưởng ký quyết định cấp học bổng KKHT (kèm danh sách) và gửi đến các phòng, khoa, CVHT và HSSV.	P.CTCT-HSSV			3 ngày	
9	Hiệu trưởng ký quyết định.		Hiệu trưởng			3 ngày	
10	P.CTCT-HSSV lưu hồ sơ.		P.CTCT-HSSV			Lưu hồ sơ ngay sau khi ban hành quyết định	

7. CÔNG CỤ/BIỂU MẪU/HƯỚNG DẪN

7.1. Danh mục biểu mẫu

STT	Tên biểu mẫu/hướng dẫn	Mã hiệu
1	Danh sách HSSV được đề nghị xét cấp học bổng KKHT	SV-BM1-QT6
2	Quyết định cấp học bổng KKHT (kèm danh sách)	/

7.2. Hướng dẫn điền biểu mẫu

7.2.1 Biểu mẫu SV-QT6-BM1: P.CTCT-HSSV thực hiện trực tiếp trên phần mềm Excel hoặc từ phần mềm UIS.

8. LƯU HỒ SƠ

Stt	Tên hồ sơ	Mã hiệu	Thời gian lưu	Nơi lưu
1	Danh sách HSSV được đề nghị xét cấp học bổng KKHT	SV-BM1-QT6	3 năm đối với TCCN 5 năm đối với bậc CĐ	Phòng CTCT-HSSV
2	Quyết định cấp học bổng KKHT (kèm danh sách)		Không thời hạn	Phòng HCTH Phòng CTCT-HSSV Các Khoa

**DANH SÁCH SINH VIÊN ĐỦ ĐIỀU KIỆN ĐƯỢC ĐỀ NGHỊ XÉT HỌC BỔNG KHUYẾN KHÍCH HỌC TẬP
HỌC KỲ 1 NĂM HỌC 2017-2018**

STT	Mã SV	Họ & Tên	Lớp	Điểm TBHT	Xếp loại học tập	Điểm RL	Xếp loại RL	Xếp loại HB	Ghi chú
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tổng cộng danh sách có HSSV.

